ZÁKLADNÍ INFORMACE K ŽIVOTNÍ SITUACI

ODVOLÁNÍ PROTI PODMÍNĚNÉMU VYLOUČENÍ NEBO VYLOUČENÍ ZE STUDIA

Podmíněné vyloučení či vyloučení žáka nebo studenta ze školy je kázeňským opatřením. O tomto opatření může rozhodnout ředitel školy v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem a souvisejícími právními předpisy nebo školním řádem. Proti rozhodnutí o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka či studenta ze školy se lze odvolat.

1. KDO JE OPRÁVNĚN V TÉTO VĚCI JEDNAT (PODAT ŽÁDOST APOD.)

Zletilý žák nebo student, který byl podmíněně vyloučen či vyloučen ze školy.
V případě nezletilého žáka jedná za tohoto žáka jeho zákonný zástupce.

2. JAKÉ JSOU PODMÍNKY A POSTUP PRO ŘEŠENÍ ŽIVOTNÍ SITUACE

Obdržel–li zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student rozhodnutí o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení ze školy, se kterým nesouhlasí, má právo ve lhůtě 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí podat odvolání proti rozhodnutí ředitele školy.

3. JAKÝM ZPŮSOBEM MŮŽETE ZAHÁJIT ŘEŠENÍ ŽIVOTNÍ SITUACE

Proti rozhodnutí o podmíněném vyloučení nebo vyloučení lze podat odvolání ve lhůtě do 15 dnů od jeho doručení. Odvolání se podává u ředitele školy a rozhoduje o něm MHMP, Odbor školství a mládeže.

08. NA KTERÉ INSTITUCI ŽIVOTNÍ SITUACI ŘEŠIT

Na SSŠVT.

10. JAKÉ DOKLADY JE NUTNÉ MÍT S SEBOU

Náležitosti, které musí odvolání obsahovat, jsou uvedeny v zákoně č. 500/2004 Sb., správní řád (§ 37 odst. 2 a § 82 odst. 2). Odvolání musí obsahovat údaje o tom, proti kterému rozhodnutí směřuje, v jakém rozsahu ho napadá a v čem je spatřován rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo. Uvádí se jméno, příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu žáka nebo studenta, kterého se odvolání proti podmíněnému vyloučení či vyloučení ze školy

týká, popř. adresa pro doručování. Součástí odvolání musí být vždy podpis osoby, která jej podává.

11. JAKÉ JSOU POTŘEBNÉ FORMULÁŘE A KDE JSOU K DISPOZICI

Předepsané formuláře nejsou stanoveny.

12. JAKÉ JSOU POPLATKY A JAK JE LZE UHRADIT

Správní ani jiné poplatky nejsou stanoveny.

13. JAKÉ JSOU LHŮTY PRO VYŘÍZENÍ

Pokud ředitel školy sám nevyhoví odvolání, předá spis spolu se svým stanoviskem do 30 dnů ode dne doručení odvolání MHMP, který jako odvolací správní orgán rozhodne o podaném odvolání proti rozhodnutí ředitele školy.

14. KTEŘÍ JSOU DALŠÍ ÚČASTNÍCI (DOTČENÍ) ŘEŠENÍ ŽIVOTNÍ SITUACE

Další účastníci postupu nejsou stanoveni.

15. JAKÉ DALŠÍ ČINNOSTI JSOU PO ŽADATELI POŽADOVÁNY

Další činnosti nejsou stanoveny.

16. ELEKTRONICKÁ SLUŽBA, KTEROU LZE VYUŽÍT

Případné dotazy lze zasílat na e-mailovou adresu školy sssvt@sssvt.cz.

17. PODLE KTERÉHO PRÁVNÍHO PŘEDPISU SE POSTUPUJE

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

18. JAKÉ JSOU SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY

Vyhláška č. 10/2005 Sb., o vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů
Vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

20. JAKÉ SANKCE MOHOU BÝT UPLATNĚNY V PŘÍPADĚ NEDODRŽENÍ POVINNOSTÍ

Sankce nejsou stanoveny.

22. DALŠÍ INFORMACE

Na MHMP, Odbor školství a mládeže.

23. INFORMACE O POPISOVANÉM POSTUPU (O ŘEŠENÍ ŽIVOTNÍ SITUACE) JE MOŽNÉ ZÍSKAT TAKÉ Z JINÝCH ZDROJŮ A V JINÉ FORMĚ

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

25. ZA SPRÁVNOST NÁVODU ODPOVÍDÁ ÚTVAR

Vedení školy

27. POPIS JE ZPRACOVÁN PODLE PRÁVNÍHO STAVU KE DNI

01.09.2015